

Regulamin Psychostacja.pl

Spis treści

Spis treści	1
Postanowienia ogólne	1
Rodzaje usług i warunki ich świadczenia	2
Rezerwacja konsultacji i płatność.	3
Zmiana terminu, odwołanie i opuszczenie konsultacji.	4
Sposób płatności	4
Odstąpienie od umowy	5
Ochrona danych osobowych	5
Odpowiedzialność	5
Postępowanie reklamacyjne i rozwiązywanie sporów	6
Postanowienia końcowe	6

1. Postanowienia ogólne

- 1.1. Właścicielem i administratorem serwisu internetowego Psychostacja.pl jest firma BLUEBIRD Adrianna Kruk, ul. Wilanowska 4 80-809 Gdańsk, NIP: 8942953566.
- 1.2. Niniejszy Regulamin określa rodzaj i zakres usług świadczonych drogą elektroniczną przez Usługodawcę, warunki ich świadczenia oraz zasady zawierania i rozwiązywania umów o świadczenie tych usług, jak również tryb postępowania reklamacyjnego.
- 1.3. Korzystając z usług serwisu internetowego Psychostacja.pl Użytkownik akceptuje postanowienia tego regulaminu, bez sporządzania oddzielnej umowy.
- 1.4. Definicje terminów używanych w niniejszym Regulaminie:
 - 1.4.1. Klient – pełnoletnia osoba fizyczna, która korzysta z usług oferowanych w ramach serwisu Psychostacja.pl.
 - 1.4.2. serwis Psychostacja.pl – serwis internetowy umieszczony pod adresem internetowym www.psychostacja.pl
 - 1.4.3. formularz zgłoszeniowy – formularz służący do rezerwacji terminu konsultacji psychologicznej w serwisie Psychostacja.pl, znajdujący się na stronie internetowej serwisu w części “Umów konsultację”.

- 1.4.4. Psycholog – osoba uprawniona do wykonywania zawodu psychologa zgodnie z ustawą z dnia 8 czerwca 2001r. o zawodzie psychologa i samorządzie zawodowym psychologów (Dz.U. z 2001r., nr 73, poz. 763 ze zm.).
- 1.4.5. świadczenie usługi - wykonanie usługi zdalnie (na odległość), poprzez przekaz danych na indywidualne żądanie usługobiorcy, przesyłanej i otrzymywanej za pomocą wiadomości e-mail, połączeń telefonicznych oraz połączeń audio i video poprzez aplikację Skype i FB Messenger.

2. Rodzaje usług i warunki ich świadczenia

- 2.1. Usługi psychologiczne świadczone przez Psychologów dotyczą udzielania porad i konsultacji psychologicznych oraz przeprowadzenia terapii psychologicznej.
- 2.2. Z usług świadczonych przez Psychostacja.pl mogą korzystać jedynie osoby, które ukończyły 18 rok życia.
- 2.3. Usługi psychologiczne są płatne, zgodnie z cennikiem zamieszczonym w serwisie Psychostacja.pl
- 2.4. Do zawarcia umowy o świadczenie usług psychologicznych dochodzi poprzez podjęcie przez Klienta czynności powodujących wybór usługi psychologicznej oraz dokonanie płatności.
- 2.5. Formy i zakres usług psychologicznych:
 - 2.5.1. Usługa psychologiczna w formie **Wiadomości e-mail** polega na udzieleniu przez Psychologa porady w ramach odpowiedzi na wiadomość wysłaną przez Klienta w formularzu zgłoszeniowym w serwisie. Celem zamówienia usługi psychologicznej w formie Wiadomości, Klient powinien:
 - 2.5.1.1. Wypełnić formularz zgłoszeniowy w serwisie Psychostacja.pl
 - 2.5.1.2. Po otrzymaniu potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia w formie wiadomości e-mail.
 - 2.5.1.3. Po dokonaniu przez Klienta płatności i uzyskaniu przez Usługodawcę potwierdzenia wpłaty, Psycholog udzieli odpowiedzi w terminie trzech dni roboczych.
 - 2.5.2. Usługa psychologiczna w formie **Rozmowy internetowej audio** polega na rozmowie z Psychologiem prowadzonej w formie ustnej przy użyciu aplikacji Skype lub FB Messenger. Czas trwania tej usługi wynosi 60 minut. Celem zamówienia usługi psychologicznej w formie Rozmowy internetowej audio Klient powinien:
 - 2.5.2.1. Podać termin konsultacji za pośrednictwem formularza zgłoszeniowego w serwisie.
 - 2.5.2.2. Usługa psychologiczna w formie **Rozmowy internetowej video** polega na rozmowie z Psychologiem prowadzonej w przy użyciu aplikacji Skype lub Messenger, umożliwiającą transmisję głosu i obrazu w czasie rzeczywistym. Czas trwania tej usługi wynosi 60 minut. Celem zamówienia usługi psychologicznej w formie Wideo rozmowy Klient powinien:

- 2.5.2.3. Podać termin konsultacji za pośrednictwem formularza zgłoszeniowego w serwisie.
 - 2.5.2.4. Po dokonaniu płatności Klient otrzymuje potwierdzającą wiadomość e-mail z fakturą, potwierdzeniem terminu konsultacji oraz loginem w aplikacji Skype lub FM Messenger, poprzez który Psycholog Psychostacji.pl będzie prowadził konsultację.
- 2.5.3. Usługa psychologiczna w formie **Rozmowy telefonicznej** polega na rozmowie z Psychologiem prowadzonej w formie ustnej przy użyciu telefonu. Czas trwania tej usługi wynosi 60 minut. W ustalonym terminie psycholog dzwoni na wcześniej wskazany przez Klienta w Formularzu zgłoszeniowym numer telefonu. Celem zamówienia usługi psychologicznej w formie Rozmowy internetowej Klient powinien:
- 2.5.3.1. Podać termin konsultacji za pośrednictwem formularza zgłoszeniowego w serwisie.
 - 2.5.3.2. Po dokonaniu płatności Klient otrzymuje potwierdzającą wiadomość e-mail z fakturą, potwierdzeniem terminu konsultacji oraz podanym numerem telefonu, z którego Psycholog Psychostacji.pl zadzwoni w terminie konsultacji.
- 2.5.4. Do korzystania z usług świadczonych na podstawie niniejszego Regulaminu niezbędne jest posiadanie przez Zamawiającego dostępu do systemu teleinformatycznego w minimalnej konfiguracji, tj. komputera klasy PC z systemem operacyjnym MS Windows XP lub nowszym, podłączonego do Internetu i korzystającego z przeglądarki internetowej lub telefonu komórkowego lub stacjonarnego.
- 2.5.5. Do skorzystania z usługi psychologicznej świadczonej w formie Rozmowy internetowej niezbędne jest posiadanie dostępu do aplikacji Skype lub FB Messenger,
- 2.5.6. Do skorzystania z usługi psychologicznej świadczonej w formie Rozmowy internetowej wideo niezbędne jest posiadanie dostępu do aplikacji Skype lub FB Messenger,

3. Rezerwacja konsultacji i płatność.

- 3.1. Rezerwacja usługi w serwisie Psychostacja.pl odbywa się w dwóch etapach:
- 3.1.1. wstępna rezerwacja – następuje po określeniu przez Klienta terminu usługi i potwierdzeniu jej przez przedstawiciela serwisu w formie ustnej wiadomości telefonicznej lub wiadomości SMS.
 - 3.1.1.1. Klient zobowiązany jest do ustalenia terminu usługi z wyprzedzeniem minimum dwóch dni roboczych.
 - 3.1.2. rezerwacja opłacona – następuje po zaksięgowaniu w odpowiednim terminie płatności dokonanej przez Klienta.
- 3.2. Po dokonaniu rezerwacji wstępnej Klient otrzymuje w wiadomości e-mail fakturę pro forma, na podstawie której należy dokonać opłaty za usługę.
- 3.2.1. Po dokonaniu rezerwacji wstępnej należy opłacić konsultację w terminie podanym w fakturze pro forma. W przeciwnym razie, termin konsultacji zostanie anulowany.

- 3.3. Po zaksięgowaniu opłaty za usługę Klient otrzyma e-fakturę w wiadomości e-mail.
- 3.4. Jeśli termin konsultacji wynosi mniej niż dwa dni robocze, od dnia zgłoszenia, aby termin konsultacji został zarezerwowany, należy przesłać na adres mailowy: kontakt@psychostacja.pl bankowe potwierdzenie wykonania przelewu.
- 3.5. W przypadku braku dokonania opłaty za konsultację w podanym terminie klient otrzyma wiadomość e-mail o anulowaniu wstępnej rezerwacji terminu konsultacji.

4. Zmiana terminu, odwołanie i opuszczenie konsultacji.

- 4.1. Klient ma prawo bez dodatkowych kosztów zmienić termin realizacji usługi konsultacji psychologicznej, jeśli zmiana ta nastąpi w terminie **do 24 godzin** przed terminem zarezerwowanej usługi.
- 4.2. Klient ma prawo zrezygnować z realizacji usługi konsultacji psychologicznej, przy czym jeśli zgłosi taki zamiar w terminie do dwóch dni roboczych do dnia terminu rezerwacji konsultacji, przysługuje mu zwrot połowy dokonanej opłaty za usługę.
- 4.3. W przypadku, gdy Klient rezygnuje z rezerwacji terminu konsultacji psychologicznej w terminie krótszym niż dwa dni robocze od daty rezerwacji usługi, nie przysługuje mu prawo do zwrotu opłaty za zamówioną usługę.
- 4.4. W celu zmiany terminu lub rezygnacji z rezerwacji konsultacji psychologicznej należy wysłać informację o jej zmianie lub rezygnacji na adres e-mail kontakt@psychostacja.pl lub zadzwonić lub wysłać wiadomość SMS na numer telefonu podany w formularzu zgłoszeniowym.
 - 4.4.1. Po ustaleniu nowego terminu lub przyjęciu rezygnacji z rezerwacji Klient otrzyma potwierdzenie e-mail na podany adres mailowy
- 4.5. W przypadku opuszczenia konsultacji, tzn Klient nie odbierze telefonu lub nie odbierze przychodzącego połączenia w aplikacji Skype lub Messenger, w zależności od rodzaju zarezerwowanej usługi, w ciągu pierwszych 10 minut od terminu rozpoczęcia konsultacji, konsultację uznaje się za zakończoną i Klientowi nie przysługuje zwrot opłaty za usługę.
- 4.6. W przypadku opóźnienia w rozpoczęciu konsultacji, tzn Klient odbierze telefon lub przychodzące połączenie w aplikacji Skype lub Messenger, w zależności od rodzaju zarezerwowanej usługi, w ciągu pierwszych 10 minut od terminu rozpoczęcia konsultacji, usługa zostanie zrealizowana jednak ulegnie skróceniu o czas powstałego opóźnienia.

5. Sposób płatności

- 5.1. Koszt usługi psychologicznej zależy od jej formy i jest określony w cenniku na stronie www.psychostacja.pl
- 5.2. Wynagrodzenie za usługi psychologiczne jest uiszczane za pomocą przelewu bankowego na numer konta podany w przesłanej w wiadomości e-mail fakturze pro forma.

6. Odstąpienie od umowy

- 6.1. Psycholog może zaprzestać udzielania usług psychologicznych w stosunku do Klienta w przypadku przekazania przez Klienta treści o charakterze bezprawnym lub obraźliwym.
- 6.2. Odstąpienie od umowy dotyczącej płatnych usług świadczonych przez serwis Psychostacja.pl może nastąpić poprzez złożenie oświadczenia drugiej stronie umowy w wiadomości e-mail, SMS, zgodnie z pkt 3.2.
- 6.3. Klient może odstąpić od umowy odwołując usługę poprzez wiadomość SMS, e-mail lub telefoniczną.
- 6.4. Psycholog może odwołać usługę, której termin został zarezerwowany przez Klienta. W takiej sytuacji Klient może wybrać inny termin realizacji usługi albo odstąpić od umowy dotyczącej tej usługi.
- 6.5. Strony nie mogą odstąpić od umowy jeśli jej przedmiotem jest usługa świadczona w formie Wiadomości e-mail.

7. Ochrona danych osobowych

- 7.1. Klient, który dokonuje zgłoszenia w Formularzu zgłoszeniowym wyraża zgodę na przetwarzanie przez Usługodawcę przekazanych przez siebie danych osobowych na warunkach określonych w polityce prywatności serwisu Psychostacja.pl
- 7.2. Dane dotyczące Klienta są przekazywane Psychologowi, który świadczy usługi na rzecz tego Klienta.
- 7.3. Klient ma prawo dostępu do swoich danych osobowych, do ich kontroli oraz zmiany. Może także w każdej chwili żądać ich usunięcia z bazy danych prowadzonej przez serwis Psychostacja.pl. Serwis Psychostacja.pl może odmówić usunięcia danych osobowych Klienta tylko w przypadku gdy nakazuje mu to przepis prawa.

8. Odpowiedzialność

- 8.1. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za przerwy w świadczeniu usług lub brak możliwości dostępu do usług wynikające z:
 - 8.1.1. awarii lub wadliwego funkcjonowania systemów teleinformatycznych, na które nie miał wpływu;
 - 8.1.2. błędnej rezerwacji Klienta, lub innych przyczyn niezależnych od serwisu Psychostacja.pl.
- 8.2. Psychostacja.pl ma prawo do zawieszenia funkcjonowania serwisu w przypadku bieżącej obsługi i konserwacji serwisu, oprogramowania i urządzeń technicznych z nim związanych.
- 8.3. Odpowiedzialność serwisu Psychostacja.pl ograniczona jest do poniesionej przez Klienta szkody, z wyłączeniem utraconych korzyści, przy czym górna granica odpowiedzialności serwisu ograniczona jest do wysokości wynagrodzenia zapłaconego mu przez Klienta.

- 8.4. Serwis Psychostacja.pl nie ponosi odpowiedzialności za treści przekazywane przez Psychologów w ramach świadczonych przez nich usług.
- 8.5. Klient i serwis Psychostacja.pl nie ponoszą wobec siebie odpowiedzialności za niewykonanie postanowień niniejszego Regulaminu, gdy będzie to spowodowane przyczynami, których zaistnienia nie można było uniknąć nawet przy zachowaniu należytej staranności.
- 8.6. Zakazane jest dostarczanie przez Klienta danych o bezprawnym charakterze lub mogących uszkodzić systemy komputerowe. Ponadto Psychostacji.pl będą przysługiwały roszczenia odszkodowawcze w pełnej wysokości. Serwis nie ponosi odpowiedzialności za szkodę powstałą na skutek uniemożliwienia dostępu do danych o bezprawnym charakterze.
- 8.7. Psychostacja.pl ma prawo wstrzymania przyjmowania zamówień na usługi po zamieszczeniu odpowiedniej informacji w serwisie. Zamówienia, które zostały prawidłowo złożone przed zamieszczeniem informacji o wstrzymaniu przyjmowania zamówień zostaną zrealizowane zgodnie z postanowieniami niniejszego Regulaminu.

9. Postępowanie reklamacyjne i rozwiązywanie sporów

- 9.1. Reklamacje dotyczące korzystania z płatnej części serwisu Psychostacja.pl można zgłaszać za pomocą wiadomości e-mail na adres kontakt@psychostacja.pl.
- 9.2. Reklamacja powinna zawierać:
 - 9.2.1. oznaczenie Klienta, w szczególności: jego imię i nazwisko, adres zamieszkania lub siedziby, adres poczty elektronicznej,
 - 9.2.2. przedstawienie problemu stanowiącego przyczynę reklamacji.
- 9.3. Odpowiedź na reklamację zostanie wysłana do Klienta za pomocą wiadomości e-mail wysłanej na adres podany w formularzu rejestracyjnym.
- 9.4. W przypadku nie uwzględnienia reklamacji Klient ma możliwość dochodzenia swoich roszczeń na drodze postępowania sądowego
- 9.5. W przypadku zaistnienia jakiegokolwiek sporu dotyczącego zawartej pomiędzy nimi umowy Klient i Usługodawca podejmą działania zmierzające do jego polubownego rozwiązania.
- 9.6. W przypadku nie rozwiązania w drodze polubownej sporu dotyczącego umowy zawartej na podstawie niniejszego regulaminu sądem właściwym do jego rozstrzygnięcia będzie sąd miejscowo właściwy dla siedziby Usługodawcy.
- 9.7. Prawem właściwym dla rozstrzygania sporów wynikających z umowy zawartej na podstawie niniejszego regulaminu jest prawo polskie.

10. Postanowienia końcowe

- 10.1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie do świadczenia usług, a w szczególności do składania oświadczeń woli, stosuje się przepisy ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną oraz inne przepisy prawa polskiego.

- 10.2. Usługodawca informuje, że z uwagi na publiczny charakter sieci Internet, korzystanie z usług może wiązać się z ryzykiem.
- 10.3. Niniejszy Regulamin obowiązuje od chwili opublikowania go na stronie serwisu Psychostacja.pl i stanowi integralną część zawieranych za pośrednictwem tego serwisu umów.
- 10.4. Usługodawca ma prawo zmiany niniejszego Regulaminu. Zmiany takie nie mają wpływu na treść umów zawartych przed opublikowaniem zmian. Zmiana regulaminu następuje poprzez jej umieszczenie na stronie serwisu Psychostacja.pl
- 10.5. Usługodawca i Psychologowie nie będą udostępniać informacji przekazywanych przez Klienta, w szczególności treści porad, osobom trzecim. Klient nie ma uprawnienia do publicznego udostępniania treści udzielonych mu porad.