

# Regulamin serwisu Psychostacja.pl

## Spis treści:

Postanowienia ogólne	1
Rodzaje usług i warunki ich świadczenia	2
Rezerwacja konsultacji i płatność	4
Zmiana terminu, odwołanie i opuszczenie konsultacji	5
Sposób płatności	6
Odstąpienie od umowy	6
Ochrona danych osobowych	6
Odpowiedzialność	7
Postępowanie reklamacyjne i rozwiązywanie sporów	7
Postanowienia końcowe	8

## 1. Postanowienia ogólne

- 1.1. Właścicielem i administratorem serwisu internetowego Psychostacja.pl jest firma BLUEBIRD Adrianna Kruk, ul. Wilanowska 4 80-809 Gdańsk, NIP: 8942953566.
- 1.2. Niniejszy Regulamin określa rodzaj i zakres usług świadczonych drogą elektroniczną przez Usługodawcę, warunki ich świadczenia oraz zasady zawierania i rozwiązywania umów o świadczenie tych usług, jak również tryb postępowania reklamacyjnego.
- 1.3. Korzystając z usług serwisu internetowego Psychostacja.pl Użytkownik akceptuje postanowienia tego regulaminu, bez sporządzania oddzielnej umowy.
- 1.4. Definicje terminów używanych w niniejszym Regulaminie:
  - 1.4.1. Klient – pełnoletnia osoba fizyczna, która korzysta z usług oferowanych w ramach serwisu Psychostacja.pl.
  - 1.4.2. serwis Psychostacja.pl – serwis internetowy umieszczony pod adresem internetowym [www.psychostacja.pl](http://www.psychostacja.pl)
  - 1.4.3. formularz zgłoszeniowy – formularz służący do rezerwacji terminu konsultacji psychologicznej w serwisie Psychostacja.pl, znajdujący się na stronie internetowej serwisu w części “Umów konsultację”. Formularz ma postać kalendarza przypisanego do danego Psychologa z możliwością rezerwacji określonej daty, godziny i rodzaju konsultacji psychologicznej.

- 1.4.4. Psycholog – osoba uprawniona do wykonywania zawodu psychologa zgodnie z ustawą z dnia 8 czerwca 2001r. o zawodzie psychologa i samorządzie zawodowym psychologów (Dz.U. z 2001r., nr 73, poz. 763 ze zm.).
- 1.4.5. System płatności - System płatności Przelewy24, służący do wykonywania przelewów online.
- 1.4.6. świadczenie usługi - wykonanie usługi zdalnie (na odległość), poprzez przekaz danych na indywidualne żądanie usługobiorcy, przesyłanej i otrzymywanej za pomocą wiadomości e-mail, połączeń telefonicznych oraz połączeń audio i video poprzez aplikację Skype, FB Messenger i Google Meet.

## 2. Rodzaje usług i warunki ich świadczenia

- 2.1. Usługi psychologiczne świadczone przez Psychologów dotyczą udzielania porad i konsultacji psychologicznych oraz przeprowadzenia terapii psychologicznej.
- 2.2. Z usług świadczonych przez Psychostacja.pl mogą korzystać jedynie osoby, które ukończyły 18 rok życia.
- 2.3. Usługi psychologiczne są płatne, zgodnie z cennikiem zamieszczonym w serwisie Psychostacja.pl
- 2.4. Do zawarcia umowy o świadczenie usług psychologicznych dochodzi poprzez podjęcie przez Klienta czynności powodujących wybór usługi psychologicznej oraz dokonanie płatności.
- 2.5. Formy i zakres usług psychologicznych:
  - 2.5.1. Usługa psychologiczna w formie **Rozmowy internetowej audio** polega na rozmowie z Psychologiem prowadzonej w formie ustnej przy użyciu aplikacji Skype, FB Messenger lub Google Meet. Czas trwania tej usługi wynosi 60 minut. Celem zamówienia usługi psychologicznej w formie Rozmowy internetowej audio Klient powinien:
    - 2.5.1.1. Wybrać termin i godzinę konsultacji psychologicznej w kalendarzu danego Psychologa.
    - 2.5.1.2. W formularzu zgłoszeniowym wybrać opcję audio konsultacji psychologicznej za pomocą aplikacji Skype, FB Messenger lub Google Meet. Uzpełnić pozostałe dane formularza.
    - 2.5.1.3. Dokonać płatności w serwisie Przelewy24.
    - 2.5.1.4. Po dokonaniu płatności Klient otrzymuje potwierdzającą wiadomość email z potwierdzeniem terminu konsultacji oraz loginem w aplikacji Skype lub FB Messenger, poprzez który Psycholog Psychostacji.pl będzie prowadził konsultację.
    - 2.5.1.5. Usługa psychologiczna w formie **Rozmowy internetowej video** polega na rozmowie z Psychologiem z wykorzystaniem kamer internetowych, prowadzonej przy użyciu aplikacji Skype lub Messenger, umożliwiającą transmisję głosu i obrazu w czasie rzeczywistym. Czas trwania tej usługi wynosi 60 minut. Celem zamówienia usługi psychologicznej w formie Wideo rozmowy Klient powinien:

- 2.5.1.6. Wybrać termin i godzinę konsultacji psychologicznej w kalendarzu danego Psychologa.
  - 2.5.1.7. W formularzu zgłoszeniowym wybrać opcję video konsultacji psychologicznej za pomocą aplikacji Skype, FB Messenger lub Google Meet. Uzpełnić pozostałe dane formularza.
  - 2.5.1.8. Dokonać płatności w serwisie Przelewy24.
  - 2.5.1.9. Po dokonaniu płatności Klient otrzymuje potwierdzającą wiadomość email z potwierdzeniem terminu konsultacji oraz loginem w aplikacji Skype lub FB Messenger, poprzez który Psycholog Psychostacji.pl będzie prowadził konsultację.
- 2.5.2. Usługa psychologiczna w formie **Rozmowy telefonicznej** polega na rozmowie z Psychologiem prowadzonej w formie ustnej przy użyciu telefonu. Czas trwania tej usługi wynosi 60 minut. W ustalonym terminie psycholog dzwoni na wcześniej wskazany przez Klienta w Formularzu zgłoszeniowym numer telefonu. Celem zamówienia usługi psychologicznej w formie Rozmowy internetowej Klient powinien:
- 2.5.2.1. Wybrać termin i godzinę konsultacji psychologicznej w kalendarzu danego Psychologa.
  - 2.5.2.2. W formularzu zgłoszeniowym wybrać opcję telefonicznej konsultacji psychologicznej za pomocą aplikacji Skype, FB Messenger lub Google Meet. Uzpełnić pozostałe dane formularza.
  - 2.5.2.3. W formularzu zgłoszeniowym podać numer telefonu, pod który Psycholog Psychostacji.pl zadzwoni w terminie konsultacji.
  - 2.5.2.4. Dokonać płatności w serwisie Przelewy24.
  - 2.5.2.5. Po dokonaniu płatności Klient otrzymuje potwierdzającą wiadomość email z potwierdzeniem terminu konsultacji oraz podanym numerem telefonu, z którego Psycholog Psychostacji.pl zadzwoni w terminie konsultacji.
- 2.5.3. Usługa psychologiczna w formie **Chatu** polega na rozmowie z psychologiem poprzez wymianę wiadomości tekstowych z wykorzystaniem aplikacji Skype, FB Messenger, Hangouts. Czas tej usługi wynosi 60 minut. W celu zamówienia rozmowy psychologicznej w formie chatu Klient powinien:
- 2.5.3.1. Wybrać termin i godzinę konsultacji psychologicznej w kalendarzu danego psychologa.
  - 2.5.3.2. W formularzu zgłoszeniowym wybrać opcję konsultacji psychologicznej w formie chatu za pomocą aplikacji Skype, FB Messenger lub Hangouts. Uzpełnić pozostałe dane formularza.
  - 2.5.3.3. Dokonać płatności w serwisie Przelewy24.
  - 2.5.3.4. Po dokonaniu płatności Klient otrzymuje potwierdzającą wiadomość email z potwierdzeniem terminu konsultacji oraz loginem w aplikacji Skype lub FB Messenger, poprzez który Psycholog Psychostacji.pl będzie prowadził konsultację.
- 2.5.4. Do korzystania z usług świadczonych na podstawie niniejszego Regulaminu niezbędne jest posiadanie i przez Zamawiającego:

- 2.5.4.1. adresu email służącego do komunikacji Psychologa z Klientem.
- 2.5.4.2. numeru telefonu komórkowego lub stacjonarnego służącego do komunikacji Psychologa z Klientem oraz realizacji usługi telefonicznej konsultacji psychologicznej.
- 2.5.4.3. w przypadku rozmowy audio lub video lub chatu dostępu do aplikacji Skype, FB Messenger, Google Meet lub Hangouts, w zależności od wybranej formy konsultacji psychologicznej.

### 3. Rezerwacja konsultacji i płatność

- 3.1. Rezerwacja terminu pierwszej konsultacji psychologicznej w serwisie Psychostacja.pl odbywa się w dwóch etapach:
  - 3.1.1. Etap pierwszy: Klient wybiera danego Psychologa oraz określa datę, godzinę, formę konsultacji psychologicznej za pomocą kalendarza i formularza rejestracyjnego dostępnego w witrynie internetowej w zakładce “Umów Konsultację”.
    - 3.1.1.1. Klient zobowiązany jest do ustalenia terminu usługi z wyprzedzeniem minimum dwóch dni roboczych.
  - 3.1.2. Etap drugi: Klient opłaca wybrany termin w serwisie Przelewy24.
  - 3.1.3. Po otrzymaniu płatności Klient otrzymuje w wiadomości e-mail z potwierdzeniem rezerwacji opłaconej konsultacji psychologicznej.
  - 3.1.4. Jeśli Klient nie dokona płatności, termin konsultacji psychologicznej nie zostaje zarezerwowany i może zostać wykorzystany przez innego użytkownika.
  - 3.1.5. Istnieje możliwość dokonania rezerwacji konsultacji psychologicznej w terminie krótszym niż dwa dni robocze. Należy skontaktować się z Psychologiem Psychostacji.pl poprzez adres e-mail [kontakt@psychostacja.pl](mailto:kontakt@psychostacja.pl).
- 3.2. Rezerwacja kolejnej konsultacji psychologicznej w serwisie Psychostacja.pl odbywa się w dwóch wariantach:
  - 3.2.1. Wariant pierwszy: Klient podobnie, jak przy rezerwacji pierwszej konsultacji wybiera w kalendarzu dostępnym na stronie datę i godzinę nowej konsultacji, wypełnia formularz, a następnie dokonuje płatności w serwisie Przelewy24 (zgodnie z pkt 3.1.1.-3.1.6.).
  - 3.2.2. Wariant drugi: Podczas konsultacji z Psychologiem Psychostacji.pl można umówić się na następny termin, a rezerwacji dokonuje Psycholog w swoim panelu wstępnej rezerwacji terminu konsultacji psychologicznej.
    - 3.2.2.1. Po ustaleniu terminu Psycholog wysyła do Klienta wiadomość e-mail z ustalonym terminem i formą konsultacji psychologicznej oraz link do płatności w serwisie Przelewy24.
    - 3.2.2.2. Klient zobowiązany jest do dokonania płatności w terminie do trzech dni roboczych przed nastaniem terminu następnej konsultacji psychologicznej.

- 3.2.2.3. Po dokonaniu płatności rezerwacja wstępna terminu konsultacji psychologicznej zyskuje status rezerwacji potwierdzonej.
- 3.2.2.4. Jeśli Klient nie dokona płatności w podanym powyżej terminie, rezerwacja konsultacji psychologicznej zostaje anulowana i z danego terminu będzie mógł skorzystać inny użytkownik serwisu.

## 4. Zmiana terminu, odwołanie i opuszczenie konsultacji

- 4.1. Klient ma prawo zmienić termin realizacji usługi konsultacji psychologicznej, jeśli zmiana ta nastąpi w terminie **do 24 godzin** przed terminem zarezerwowanej konsultacji psychologicznej.
  - 4.1.1. Aby dokonać zmiany terminu konsultacji psychologicznej należy skontaktować się z danym Psychologiem za pomocą wiadomości e-mail na jego adres e-mail, SMSem na nr telefonu lub wiadomości e-mail na adres [kontakt@psychostacja.pl](mailto:kontakt@psychostacja.pl)
  - 4.1.2. Po dokonaniu zmian Psycholog potwierdza nowy termin poprzez wiadomość e-mail wysłaną do Klienta.
  - 4.1.3. Zmiana terminu **do 24 godzin** przed terminem zarezerwowanej konsultacji psychologicznej **nie niesie za sobą dodatkowych opłat.**
  - 4.1.4. Zmiana zarezerwowanego terminu konsultacji psychologicznej w czasie krótszym niż 24 godziny przed terminem tej konsultacji **nie jest możliwa.** W takim wypadku możliwa jest rezygnacja z opłaconej konsultacji zgodnie z pkt 4.2.
- 4.2. Klient ma prawo zrezygnować z realizacji zamówionej i opłaconej usługi konsultacji psychologicznej.
- 4.3. Jeśli zgłosi taki zamiar w terminie do **trzech dni roboczych** przed rozpoczęciem zarezerwowanej konsultacji psychologicznej, **przysługuje zwrot całości dokonanej opłaty za usługę.**
- 4.4. Jeśli zgłosi taki zamiar w terminie **do dwóch dni roboczych** przed rozpoczęciem zarezerwowanej konsultacji psychologicznej, przysługuje mu **zwrot połowy dokonanej opłaty za usługę.**
- 4.5. W przypadku, gdy Klient rezygnuje z rezerwacji terminu konsultacji psychologicznej w terminie **krótszym niż dwa dni robocze** od daty rezerwacji usługi, **nie przysługuje mu prawo do zwrotu opłaty** za zamówioną usługę.
- 4.6. Aby zrezygnować z zarezerwowanej i opłaconej konsultacji psychologicznej należy
  - 4.6.1. Skontaktować się z danym Psychologiem za pomocą wiadomości e-mail, nr telefonu danego Psychologa lub napisać wiadomość na adres [kontakt@psychostacja.pl](mailto:kontakt@psychostacja.pl)
  - 4.6.2. Psycholog potwierdzi anulowanie rezerwacji konsultacji w wiadomości email oraz wykona przelew zwrotny.
- 4.7. W przypadku **opuszczenie konsultacji**, tzn Klient nie odbierze telefonu lub nie odbierze przychodzącego połączenia w aplikacji Skype lub Messenger lub Google Meet, w zależności od rodzaju zarezerwowanej usługi, w ciągu pierwszych 10 minut od terminu rozpoczęcia konsultacji,

konsultację uznają się za zakończoną i Psycholog przestaje być dostępny. W takim przypadku Klientowi **nie przysługuje zwrot opłaty za usługę**.

- 4.8. W przypadku **opóźnienia w rozpoczęciu konsultacji**, tzn Klient odbierze telefon lub przychodzące połączenie w aplikacji Skype lub Messenger lub Google Meet, w zależności od rodzaju zarezerwowanej usługi, w ciągu pierwszych 15 minut od terminu rozpoczęcia konsultacji, usługa zostanie zrealizowana jednak ulegnie **skróceniu** o czas powstałego opóźnienia.

## 5. Sposób płatności

- 5.1. Koszt usługi psychologicznej określony w cenniku na stronie [www.psychostacja.pl](http://www.psychostacja.pl)
- 5.2. Opłata za usługi psychologiczne jest uiszczana za pomocą jednego ze sposobów płatności online udostępnionego w ramach usługi Przelewy24.
- 5.3. Po zaksięgowaniu opłaty za usługę Klient otrzyma **e-fakturę** w wiadomości email w ciągu 3 dni roboczych od dokonania płatności.

## 6. Odstąpienie od umowy

- 6.1. Psycholog może zaprzestać udzielania usług psychologicznych w stosunku do Klienta w przypadku przekazania przez Klienta treści o charakterze bezprawnym lub obraźliwym.
- 6.2. Odstąpienie od umowy dotyczącej płatnych usług świadczonych przez serwis Psychostacja.pl może nastąpić poprzez złożenie oświadczenia drugiej stronie w wiadomości e-mail lub SMS.
- 6.3. Klient może odstąpić od umowy odwołując usługę poprzez wiadomość SMS, e-mail lub telefoniczną, wykorzystując adres email/nr telefonu Psychologa lub poprzez kontakt pod adresem [kontakt@psychostacja.pl](mailto:kontakt@psychostacja.pl)
- 6.4. Psycholog może odwołać usługę, której termin został zarezerwowany przez Klienta. W takiej sytuacji Klient może:
  - 6.4.1. wybrać inny termin realizacji usługi
  - 6.4.2. odstąpić od umowy dotyczącej tej usługi. W takiej sytuacji przysługuje mu zwrot całej opłaconej kwoty.

## 7. Ochrona danych osobowych

- 7.1. Klient, który dokonuje zgłoszenia w Formularzu zgłoszeniowym wyraża zgodę na przetwarzanie przez Usługodawcę przekazanych przez siebie danych osobowych na warunkach określonych w polityce prywatności serwisu Psychostacja.pl
- 7.2. Dane dotyczące Klienta są przekazywane Psychologowi, który świadczy usługi na rzecz tego Klienta.
- 7.3. Klient ma prawo dostępu do swoich danych osobowych, do ich kontroli oraz zmiany. Może także w każdej chwili żądać ich usunięcia z bazy danych prowadzonej przez serwis Psychostacja.pl. Serwis

Psychostacja.pl może odmówić usunięcia danych osobowych Klienta tylko w przypadku gdy nakazuje mu to przepis prawa.

## 8. Odpowiedzialność

- 8.1. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za przerwy w świadczeniu usług lub brak możliwości dostępu do usług wynikające z:
  - 8.1.1. awarii lub wadliwego funkcjonowania systemów teleinformatycznych, na które nie miał wpływu;
  - 8.1.2. błędnej rezerwacji Klienta, lub innych przyczyn niezależnych od serwisu Psychostacja.pl.
- 8.2. Psychostacja.pl ma prawo do zawieszenia funkcjonowania serwisu w przypadku bieżącej obsługi i konserwacji serwisu, oprogramowania i urządzeń technicznych z nim związanych.
- 8.3. Odpowiedzialność serwisu Psychostacja.pl ograniczona jest do poniesionej przez Klienta szkody, z wyłączeniem utraconych korzyści, przy czym górna granica odpowiedzialności serwisu ograniczona jest do wysokości wynagrodzenia zapłaconego mu przez Klienta.
- 8.4. Serwis Psychostacja.pl nie ponosi odpowiedzialności za treści przekazywane przez Psychologów w ramach świadczonych przez nich usług.
- 8.5. Klient i serwis Psychostacja.pl nie ponoszą wobec siebie odpowiedzialności za niewykonanie postanowień niniejszego Regulaminu, gdy będzie to spowodowane przyczynami, których zaistnienia nie można było uniknąć nawet przy zachowaniu należytej staranności.
- 8.6. Zakazane jest dostarczanie przez Klienta danych o bezprawnym charakterze lub mogących uszkodzić systemy komputerowe. Ponadto Psychostacji.pl będą przysługiwały roszczenia odszkodowawcze w pełnej wysokości. Serwis nie ponosi odpowiedzialności za szkodę powstałą na skutek uniemożliwienia dostępu do danych o bezprawnym charakterze.

## 9. Postępowanie reklamacyjne i rozwiązywanie sporów

- 9.1. Reklamacje dotyczące korzystania z płatnej części serwisu Psychostacja.pl można zgłaszać za pomocą wiadomości e-mail na adres [kontakt@psychostacja.pl](mailto:kontakt@psychostacja.pl).
- 9.2. Reklamacja powinna zawierać:
  - 9.2.1. oznaczenie Klienta, w szczególności: jego imię i nazwisko, adres zamieszkania lub siedziby, adres poczty elektronicznej,
  - 9.2.2. przedstawienie problemu stanowiącego przyczynę reklamacji.
- 9.3. Odpowiedź na reklamację zostanie wysłana do Klienta za pomocą wiadomości email wysłanej na adres podany w formularzu rejestracyjnym.
- 9.4. W przypadku nie uwzględnienia reklamacji Klient ma możliwość dochodzenia swoich roszczeń na drodze postępowania sądowego

- 9.5. W przypadku zaistnienia jakiegokolwiek sporu dotyczącego zawartej pomiędzy nimi umowy Klient i Usługodawca podejmą działania zmierzające do jego polubownego rozwiązania.
- 9.6. W przypadku nie rozwiązania w drodze polubownej sporu dotyczącego umowy zawartej na podstawie niniejszego regulaminu sądem właściwym do jego rozstrzygnięcia będzie sąd miejscowo właściwy dla siedziby Usługodawcy.
- 9.7. Prawem właściwym dla rozstrzygania sporów wynikających z umowy zawartej na podstawie niniejszego regulaminu jest prawo polskie.

## **10. Postanowienia końcowe**

- 10.1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie do świadczenia usług, a w szczególności do składania oświadczeń woli, stosuje się przepisy ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną oraz inne przepisy prawa polskiego.
- 10.2. Usługodawca informuje, że z uwagi na publiczny charakter sieci Internet, korzystanie z usług może wiązać się z ryzykiem.
- 10.3. Niniejszy Regulamin obowiązuje od chwili opublikowania go na stronie serwisu Psychostacja.pl i stanowi integralną część zawieranych za pośrednictwem tego serwisu umów.
- 10.4. Usługodawca ma prawo zmiany niniejszego Regulaminu. Zmiany takie nie mają wpływu na treść umów zawartych przed opublikowaniem zmian. Zmiana regulaminu następuje poprzez jej umieszczenie na stronie serwisu Psychostacja.pl
- 10.5. Usługodawca i Psychologowie nie będą udostępniać informacji przekazywanych przez Klienta, w szczególności treści porad, osobom trzecim. Klient nie ma prawa do publicznego udostępniania treści udzielonych mu porad.